

Tarieven en contractvormen van het Payroll Service Centre 2012

ABU			
Functies premiegroep I (administratief en medisch)			
	Vakantiekraacht *	Reguliere werknemer	65+er
Fase A met uitzendbeding (IA)	1.6253	1.7040	1.4010
Fase A zonder uitzendbeding (IB)	Niet beschikbaar	1.6560	Niet beschikbaar
Fase B (IB)	Niet beschikbaar	1.7138	1.4035
Fase C (IB)	Niet beschikbaar	1.7138	Niet beschikbaar
Functies premiegroep II (technisch en industrieel)			
	Vakantiekraacht *	Reguliere werknemer	65+er
Fase A met uitzendbeding (IIA)	1.6531	1.7332	1.4212
Fase A zonder uitzendbeding (IIB)	Niet beschikbaar	1.6560	Niet beschikbaar
Fase B (IIB)	Niet beschikbaar	1.7138	1.4035
Fase C (IIB)	Niet beschikbaar	1.7138	Niet beschikbaar

NBBU			
Functies premiegroep I (administratief en medisch)			
	Vakantiekraacht **	Reguliere werknemer	65+er
Fase 1 (IA)	1.6096	1.6995	1.3965
Fase 2 (IA)	1.6096	1.6995	1.3965
Fase 1 of 2 zonder uitzendbeding (IB)	Niet beschikbaar	1.6677	Niet beschikbaar
Fase 3 (IB)	Niet beschikbaar	1.7260	1.4134
Fase 4 (IB)	Niet beschikbaar	1.7260	Niet beschikbaar
Keten (IB)	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar
Functies premiegroep II (technisch en industrieel)			
	Vakantiekraacht **	Reguliere werknemer	65+er
Fase 1 (IIA)	1.6238	1.7222	1.4102
Fase 2 (IIA)	1.6238	1.7222	1.4102
Fase 1 of 2 zonder uitzendbeding (IB)	Niet beschikbaar	1.6752	Niet beschikbaar
Fase 3 (IIB)	Niet beschikbaar	1.7337	1.4198
Fase 4 (IIB)	Niet beschikbaar	1.7337	Niet beschikbaar
Keten (IIB)	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar

* alleen in de periode van 1 juni tot en met 31 augustus

** alle officiële schoolvakanties

Zie pagina 2 voor toelichting



Tarieven en contractvormen van het Payroll Service Centre 2011

Tarief Payroll Service Centre

Genoemde tarieven voor intermediairs zijn gebaseerd op onze kostprijs die met 3% administratiekosten is verhoogd. De kostprijs berekent u als dus volgt: omrekenfactor/1,03

De intermediair bepaalt zelf het eindtarief voor de inlener. Het Payroll Service Centre behoudt zich het recht voor om de kostprijs te wijzigen onder meer als gevolg van veranderende wet- en regelgeving en wijzigingen in CAO's. Deze wijzigingen worden met hun ingangsdatum gepubliceerd op onze website (www.psc.nl) en als signalering aan de intermediairs. Dit geldt voor alle declaraties die worden verwerkt na de ingangsdatum van de wijziging, ook al hebben ze betrekking op eerdere weken. Het Payroll Service Centre zal haar klanten zo vroeg mogelijk informeren over wijzigingen, maar is daarbij altijd afhankelijk van derden.

Tariefonderdelen

De tarieven zijn inclusief (voor zover geldend voor de contractvorm) de volgende onderdelen:

- Wachtdagcompensatie
- Reserveringen voor vakantiedagen, feestdagen (collectief), kort verzuim/bijzonder verlof. Deze worden uitbetaald zoals de CAO voorschrijft
- Vakantiegeld
- CAO-bepalingen: aanvulling ziektewet, pensioenpremie, Sociaal Fonds, scholing
- Premies: premie sectorfonds, basispremie WAO/WIA, uniforme en gedifferentieerde premie WAO/WIA, zorgverzekeringswet, werkloosheidswet AWF
- De kosten voor loondoorbetalingsverplichting bij ziekte in premiegroep IB en IIB (detacheringscontracten) vanaf de 11e ziektedag.
- Overige: SER-premie
- 3% administratiekosten

Het tarief bevat NIET

- De kosten voor loondoorbetalingsverplichting bij leegloop. Dit wordt doorbelast aan de inlener of komt ten laste van de marge van de intermediair
- ABU: Hier geldt bij ziekte 1 wachtdag voor de medewerker. De loondoorbetaling van de 2e tot

en met 10e ziektedag bij ziekte in premiegroep IB en IIB (detacheringscontracten) wordt doorbelast aan de inlener of komt ten laste van de marge van de intermediair.

- NBBU: Hier gelden bij ziekte 2 wachtdagen voor de medewerker. De loondoorbetaling van de 3e tot en met 10e ziektedag bij ziekte in premiegroep IB en IIB (detacheringscontracten) wordt doorbelast aan de inlener of komt ten laste van de marge van de intermediair.

Wat bieden we?

Juridisch werkgeverschap, waaronder 4-wekelijkse verloning en betaling, contractbewaking, verzuimbegeleiding, wekelijkse facturatie, incasso en debiteurenbeheer. U werkt volledig zelfstandig. U betaalt pas voor onze dienstverlening als u werkelijk omzet maakt. U bent verzekerd van onze expertise, certificering en branchelidmaatschap.

Overige opmerkingen

- Bij de werknemer worden de maximaal toegestane bijdragen voor de aanvulling ziektewet en gedifferentieerde premie WIA ingehouden
- Voor overwerkuren, het toeslagdeel van toeslaguren en bruto vergoedingen geldt een aangepaste omrekenfactor, namelijk zonder reserveringen, pensioenpremie, sociaal fonds en scholingsfonds
- Verzuimbegeleiding en uitvoering van de wet Poortwachter is voor rekening van het Payroll Service Centre. Overige diensten ter bevordering van de re-integratie en/of werkhervatting worden doorbelast aan de inlener of komen ten laste van de marge van de intermediair.
- De aanvulling ziektewet van 70% tot 90% (CAO NBBU) of 91% (CAO ABU) bij overeenkomsten met uitzendbeding is voor rekening van het Payroll Service Centre
- Voor de verwerking van de gegevens heeft u een licentie nodig van FlexService Go!. Het Payroll Service Centre stelt u één licentie gratis beschikbaar.

Meer informatie

U kunt mailen naar info@psc.nl of bellen (tijdens kantooruren) tel. 035-6464400.